

Méthodologie de la recherche appliquée

Groupe 10

Jeudi, de 17h30 à 20h30 SH-3120 (cours)

Responsable(s) du cours

Nom du coordonnateur : TOMIUK, Daniel

Nom de l'enseignant : TOMIUK, Daniel

Local : DS-3925

Téléphone : (514) 987-3000 #4241

Courriel : tomiuk.daniel@uqam.ca

Description du cours

Les objectifs de la recherche appliquée: pédagogiques, scientifiques et pratiques. Les types de recherche appliquée. Le choix du sujet et du directeur. Le rôle et les responsabilités du directeur. La proposition: buts, définition exacte du problème et structures. Le rapport: buts et structures, problématique, cadre conceptuel, méthodes et règles d'éthique. Approche qualitative et quantitative: consultation. Le processus de collecte des données: instrument de recherche, échelles, collecte des données, expérimentation et simulation. Analyse et présentation des résultats. Principaux domaines d'intérêt des chercheurs de l'UQAM, travaux en cours. Note: il est préférable que l'étudiant s'inscrive à ce cours après avoir réussi deux cours du programme.

Objectifs du cours

- Développer les compétences pour produire de manière itérative et rigoureuse une proposition de projet de recherche appliquée afin de faciliter la réalisation de l'activité de synthèse ou d'un mémoire de recherche en informatique de gestion ou en TI;
- Développer les compétences permettant de contribuer aux activités de recherche en entreprise;
- Développer la capacité de comprendre et d'exécuter une lecture critique de la littérature scientifique en informatique de gestion et en TI;
- Présenter la proposition de recherche au groupe, afin de communiquer et de soutenir son plan de recherche;
- Participer à la critique/aux commentaires des projets et des présentations des collègues;
- Critiquer/commenter de manière informée les articles choisis en relation avec les projets des étudiant(e)s.

Contenu du cours

(1) - Inscrire date

Introduction

- Plan de cours
- Organisation

La recherche appliquée en informatique de gestion et en TI I

Pourquoi et comment faire une recherche. Processus et éléments d'une recherche.

À lire : notes de cours

(2) - Inscrire date

La recherche appliquée en informatique de gestion et en TI II

- La proposition de recherche
- Éthique en recherche
- La recherche en informatique de gestion et en TI (pertinence et objet) : choix du sujet
- Problématique, objectifs et questions de recherche

À faire : Envoyer un message électronique à Daniel Tomiuk (décrire le domaine de spécialisation et le nom du directeur de recherche).

À lire : Cooper & Schindler : Ch. 3-4; Chevrier (2010); Allard-Poesi et Maréchal (2003)

(3) - Inscrire date

Principes de la recherche documentaire et gestion des références avec EndNotes (invitée : Cynthia Lisée, Bibliothécaire, Bibliothèque des sciences)

LIEU : KI-1205 (LOCAL SITUÉ DANS LA BIBLIOTHÈQUE DES SCIENCE)

(4) - Inscrire date

La recherche : Démarche scientifique et systématique

- Problématique, objectifs et questions de recherche (suite)
- Élaboration d'un projet de recherche
- La revue de la littérature

À faire : envoyer article(s) de recherche pour approbation par le professeur pour la critique pour cette date au plus tard.

À lire : Cooper & Schindler : Ch. 2; Hevner et al. (2004); Webster & Watson (2002).

(5) - Inscrire date

Les types de recherche, I

- Études exploratoires
- Études confirmatoires
- Études causales
- Étude de cas
- Design de recherches mixtes

À faire : Remettre la première version de la proposition de recherche : introduction, problématique et objectifs.

À lire : Cooper & Schindler : Chapitre 4

(6) - Inscrire date

Présentations des critiques d'articles

À faire : Rapport écrit de la critique d'article (Word) et présentation de la critique (PowerPoint).

(7) - Inscire date

Coaching individuel

À faire : Préparer la rencontre avec le professeur.

(8) - Inscire date

Les types de recherches, II

- «*Design science research*» (DSR)
- Simulation
- Recherche-action

À faire : Remettre la deuxième version de la proposition de recherche : revue de la littérature et modifications apportées à la version 1.

À lire : Cooper & Schindler : Ch. 4

(9) - Inscire date

- Techniques de collecte de données
- Élaboration d'un questionnaire et modes de collecte de données
- Élaboration d'un guide d'entrevue
- Rôle et importance des pré-tests

À lire : Cooper & Schindler : Chapitre 11, 13; Savoie-Zajc (2010); Blais et Durand (2010)

(10) -

Principes de la recherche qualitative

- La collecte et l'analyse des données qualitatives

À lire : Cooper & Schindler : Ch. 9; Eisenhardt (1989); Paré (2004); Yin (2013); Fillion (2012); Allard-Poesi et al. (2003)

(11) - Inscire date

Coaching individuel

À faire : Remettre la troisième version de la prop. de recherche.

(12) - Inscire date

Méthodes quantitatives & statistiques

- Développement de mesures
- Construction d'échelles de mesure
- Fidélité et validité des construits

À faire : recherche et rédaction de la proposition version finale.

À lire : Cooper & Schindler : ch. 9

(13) - Inscire date

Présentation de projets par des invités

À faire : Remise de la critique de la proposition de recherche d'un collègue.

(14) - Inscire date

Examen final en classe

À faire : Préparer l'examen final

(15) - Inscire date

Présentations des propositions de recherche

À faire : Préparer la présentation, remettre la version finale de la proposition.

Modalités d'évaluation

Description sommaire	Date	Pondération
Proposition de recherche	Jeudi, le 13 octobre (V1) Jeudi, le 3 novembre (V2) Jeudi, le 24 novembre (V3)	50%
Critique de la proposition d'un collègue	Semaine 14 ou 15	10%
Critique article écrit et présentation orale	Jeudi, le 6 octobre	10%
Analyse d'un rapport A/S ou P/A	Jeudi, le 27 octobre	10%
Examen final	Jeudi, le 1er décembre	20%

La participation assidue aux activités du cours est obligatoire. L'absence non justifiée aux séances de présentation des étudiants va entraîner un échec. Tout travail remis en retard sera pénalisé de 20 % par jour de retard.

A+=90 et plus	B+=77 à 79,9	C+=65 à 69,6
A=85 à 89,9	B=73 à 76,9	C=60 à 64,9
A-=80 à 84,9	B-=70 à 72,9	

Politique d'absence aux examens

L'autorisation de reprendre un examen en cas d'absence est de caractère exceptionnel. Pour obtenir un tel privilège, l'étudiant-e doit avoir des motifs sérieux et bien justifiés.

Il est de la responsabilité de l'étudiant-e de ne pas s'inscrire à des cours qui sont en conflit d'horaire, tant en ce qui concerne les séances de cours ou d'exercices que les examens. **De tels conflits d'horaire ne constituent pas un motif justifiant une demande d'examen de reprise.**

Dans le cas d'une absence pour raison médicale, l'étudiant-e doit joindre un certificat médical original et signé par le médecin décrivant la raison de l'absence à l'examen. Les dates d'invalidité doivent être clairement indiquées sur le certificat. Une vérification de la validité du certificat pourrait être faite. Dans le cas d'une absence pour une raison non médicale, l'étudiant-e doit fournir les documents originaux expliquant et justifiant l'absence à l'examen – par exemple, lettre de la Cour en cas de participation à un jury, copie du certificat de décès en cas de décès d'un proche, etc. Toute demande incomplète sera refusée. Si la direction du programme d'études de l'étudiant-e constate qu'un étudiant a un comportement récurrent d'absence aux examens, l'étudiant-e peut se voir refuser une reprise d'examen.

L'étudiant-e absent-e lors d'un examen doit, dans les cinq (5) jours ouvrables suivant la date de l'examen, présenter une demande de reprise en utilisant le formulaire prévu, disponible sur le site Web du département à l'adresse suivante : <http://info.uqam.ca/politiques/>

L'étudiant-e doit déposer le formulaire dûment complété au secrétariat de la direction de son programme d'études : PK-3150 pour les programmes de premier cycle, PK-4150 pour les programmes de cycles supérieurs. Pour plus de détails sur la politique d'absence aux examens du Département d'informatique, consultez le site web suivant : <http://info.uqam.ca/politiques>

Intégrité académique

PLAGIAT Règlement no 18 sur les infractions de nature académique. (extraits)

Tout acte de plagiat, fraude, copiage, tricherie ou falsification de document commis par une étudiante, un étudiant, de même que toute participation à ces actes ou tentative de les commettre, à l'occasion d'un examen ou d'un travail faisant l'objet d'une évaluation ou dans toute autre circonstance, constituent une infraction au sens de ce règlement.

La liste non limitative des infractions est définie comme suit :

- la substitution de personnes;
- l'utilisation totale ou partielle du texte d'autrui en la faisant passer pour sien ou sans indication de référence;
- la transmission d'un travail pour fins d'évaluation alors qu'il constitue essentiellement un travail qui a déjà été transmis pour fins d'évaluation académique à l'Université ou dans une autre institution d'enseignement, sauf avec l'accord préalable de l'enseignante, l'enseignant;
- l'obtention par vol, manoeuvre ou corruption de questions ou de réponses d'examen ou de tout autre document ou matériel non autorisés, ou encore d'une évaluation non méritée;
- la possession ou l'utilisation, avant ou pendant un examen, de tout document non autorisé;
- l'utilisation pendant un examen de la copie d'examen d'une autre personne;
- l'obtention de toute aide non autorisée, qu'elle soit collective ou individuelle;
- la falsification d'un document, notamment d'un document transmis par l'Université ou d'un document de l'Université transmis ou non à une tierce personne, quelles que soient les circonstances;
- la falsification de données de recherche dans un travail, notamment une thèse, un mémoire, un mémoire-crédation, un rapport de stage ou un rapport de recherche;
- Les sanctions liées à ces infractions sont précisées à l'article 3 du Règlement no 18.

Les règlements concernant le plagiat seront strictement appliqués. Pour plus de renseignements, veuillez consulter les sites suivants : <http://www.sciences.uqam.ca/etudiants/integrite-academique.html> et <http://www.bibliotheques.uqam.ca/recherche/plagiat/index.html>

Médiagraphie

VR Cooper, D. R., Schindler, P. -- *Business Research Methods* -- **Eight Edition. New York, NY : Irwin-McGraw-Hill 2002**

VC Eisenhardt, K.M. -- *Building theories from case study research* -- **1989** *Academy of Management Review* 14 : 532-550.

VR Kinnear, P., Gray, C. -- *SPSS Facile Appliqué à la Psychologie et aux Sciences Sociales : Maîtriser le traitement des données.* -- **Bruxelles, Belgique : De Boeck 2005.**

VC Paré, G. -- *Investigating information systems with positivist case study research* -- **Communications of the Association for Information Systems 13 : 233-264.**

VR Plaiet, M., Bernard, P. Zuccaro, C., Daghfous, N., Favreau, S. -- *Introduction à l'analyse des données de sondage avec SPSS* -- **Québec, QC : Presses de l'Université du Québec, 2009.**

VR Stafford, J., Bodson, P. -- *L'analyse multivariée avec SPSS* -- **Québec, QC : Presses de l'Université du Québec, 2007**

VR Thiétart, R.-A. et coll. -- *Méthodes de recherche en Management* -- **2e édition Paris, France : Dunod, 2003.**

VR Webster, J., Watson, R.T. -- *Analyzing the past to prepare for the future : Writing a literature Review* -- **MIS Quarterly 26 : xiii-xxiii, 2002**

VR Yin, Robert. K. -- *Case Study Research : Design and Method* -- **Third edition. Thousand Oaks, CA : Sage, 2002.**

UO <http://www.sesrc.wsu.edu/dillman/>

<http://www.socialresearchmethods.net/>

Bouthat, C. 1993. Guide de présentation des mémoires et thèses. (Coop UQAM)

<http://www.socialresearchmethods.net/> (méthodes de recherches en sciences sociales)

<http://www.sesrc.wsu.edu/dillman/> (méthodes d'élaboration de questionnaires)

A : article - C : comptes rendus - L : logiciel
S: Standard - U : uri - V : volume

C : complémentaire - O : Obligatoire - R : recommandé